様式第５号

玖珠葬斎場指定管理者募集に係る質問票に対する回答

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
1	募集要項 2 頁	2 対象施設の概要 ⑤過去 5 年間の施設使用実績	令和 8 年 4 月から 9 月までの火葬件数をお示しください。	203 件です。（うち改装骨 8 件、胞衣産汚物 2 件）
2	募集要項 4～5 頁	6 経費 (1)管理業務に要する経費の支払い（基準価格）	基準価格（年額 30,650,000 円）は、人件費及び物件費を費目ごとに積み上げて算出したものと理解しております。その算出方法（各費目の積算の考え方）をお示しください。	基準価格は、過去の実績経費をベースに、適正な維持管理に必要な人件費および物件費（光熱水費、委託料、消耗品費等）を積み上げて算出したものです。なお、内訳の詳細については、応募者の自由な創意工夫や独自の積算による提案を妨げる恐れがあるため、公表いたしません。
3			「設計書（葬斎場・基準価格）」では、火葬用灯油の単価を 1 リットル当たり 153 円（7 月単価）とされていますが、積算に当たっては、この単価を採用するものとするのか、それとも、当該単価を参考値として独自に単価を設定するものとするのか、ご教示ください。	設計書の単価は積算の基準として算出した参考値です。応募にあたっては、応募者が今後の社会情勢や独自の調達ルート等を勘案し、独自に単価を設定して積算してください。

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
4			「設計書（葬斎場・基準価格)」では、責任者 1 名、副責任者１名及び運転監視員２名（各 242 日）で積算されていますが、積算に当たっては、この人員配置及び勤務日数を採用するものとするのか、それとも、応募者が独自に設定した人員配置及び勤務日数で積算するものとするのか、ご教示ください。	設計書の人員配置については責任者、副責任者、運転員２名を想定し算定しましたが、管理業務が円滑に行える範囲であれば応募者が独自に設定した人員配置及び勤務日数で積算していただいて問題ありません。
5	募集要項 5 頁	6 経費 (1)管理業務に要する経費の支払い（指定管理料の増減)	燃料費及び光熱水費が 5%を超えて増減したかどうかは、どの時点の金額又は単価と比較して判断するのでしょうか。比較の基準となる年度又は時点及び計算方法をご教示ください。	比較の基準となる金額は「協定書で定める額」とし、基準となる単価は「積算の前提とした時点（令和 8 年 7 月）の単価」とします。計算方法の詳細は、選定後の基本協定締結に向けた協議の中で定めます。
6			火葬件数の増加に伴う燃料使用量の増加により燃料費が 5%を超えて増加した場合も、協議の対象となるとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。なお火葬件数が減少した場合についても協議の対象となります。
7			令和８年４月以降の各月の光熱水費の実績額（消費税及び地方消費税を含む額）を、電気、水道、プロパンガス及び灯油の別に開示してください。	令和８年４月以降の各月平均実績額は以下のとおりです。 電気料　約 81,000 円/月、水道料　約 2,000 円/月 ガス料　約 2,000 円/月、灯油代　約 176,000 円/月
8	募集要項 10 頁	9(2) 審査基準　2-(2)利用者の満足度	令和５年度から令和７年度までの各年度に現指定管理者が実施した利用者アンケート結果を開示してください。	施設及び従業員の接客について利用者アンケート結果（令和 4 年～7 年度）よい　60.4%、普通　27.7%、悪い　4.1%、無回答　7.7%

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
9	募集要項 10 頁	9(2) 審査基準　2-⑶利用者の苦情対応等	令和５年度から令和７年度までの各年度に寄せられた利用者からの苦情及び要望の件数並びに主な内容を開示してください。	以下自由記載欄に寄せられた意見です。 ・イス式の座布団が多くなるといい ・給湯室のゴミ入れをもっと小さくしてほしい ・火葬の終了がわかるようにタイマーをつけてほしい ・火葬室が手狭、ロビーに仕切りが必要だと思う ・和室にもテレビがほしい ・給湯室が使いにくい ・火葬室の壁面がさみしい ・待合室にもう１つテーブルがあるといい ・座布団が少ない ・喫煙所をもう少し遠くしてほしい ・和室の上り口の段差の板が剥がれていて危ない ・西日が強く暑い、エアコンがきかない ・待合室が少し狭い ・Wi-Fi 使えるようにしてください ・コップ、お皿がない ・ウォーターサーバーが欲しい

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
10		9(2)審査基準　2-⑸指定管理業務に係る経費（価格評価）	審査基準表に「算式による自動計算」とありますが、価格評価（15 点）の具体的な算定式をご教示ください。	価格評価の算定式は以下の通りです。 価格評価点＝15 点×最低提案価格 ÷ 当該応募者の提案価格） ※端数処理：小数第 2 位を四捨五入
11		9(2)審査基準　2-⑹指定管理業務に係る経費（再委託）	再委託業務に係る経費を適切に積算するため、令和 7 年度の再委託業務ごとの委託料実績（業務内容及び金額の内訳）をご教示ください。またその他に委託している業務の有無について。	夜間警備委託、消防設備点検、電気工作物保安管理委託、浄化槽管理委託、火葬炉保守点検委託、花木管理除草委託、飲料水タンク清掃・水質検査委託、残骨灰処理業務委託 金額は非公表とします。
12			現在の再委託事業者を各業務ごとにお示しください。	非公表とします。
13	募集要項 11～12 頁	11　事業実施状況の監視等（1)モニタリング、(2)評価の実施と公表	現指定管理者に対する直近のモニタリング及び評価の結果を開示してください。	モニタリングの結果は公表しておりません。
14	仕様書 3 頁	5　【火葬に関する業務】 ③火葬業務	令和 5 年度から令和 7 年度までの各年度について、火葬炉の故障その他のトラブルにより火葬の中断又は受入れの停止が生じた件数及び主な内容をお示しください。	中断 1 回（点火装置の不具合により火葬を中断し火葬炉の入替を行いました。）翌日、火葬炉メーカーが点検整備を行い不具合は解消されました。 受入の停止はありません。

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
15	仕様書4頁	⑦残骨灰処理業務	貯蔵した残骨灰の適正処理について、年間の頻度および実績をご教示ください。	年間、土嚢袋（1袋35ℓ）約70袋 専門業者による年2回の回収。　※令和7年度実績
16		5　【遺体等の保管、霊安室使用に関する業務】	過去3年間の遺体等の保管及び霊安室の使用状況をご教授下さい。	令和5年度　4件 令和6年度　21件 令和7年度　17件
17			霊安室への遺体の受入れは、使用時間（午前8時30分から午後5時まで）内に限るとの理解でよろしいでしょうか。	玖珠九重行政事務組合玖珠葬斎場条例施行規則により、ご遺体等の取扱は午前9時から午後3時までとなっています。
18		【施設の維持管理に関する業務】 ①　施設の維持管理業務	施設の管理上必要な修繕・消耗劣化品の取替等ついて、これまでの修繕履歴（修繕箇所、年間費用）及び必要消耗品（消耗品目、年間費用）ついてご教示ください。	修繕料20万円の主な支出は以下の2つです。 浄化槽ブロワー修理　10,670円 トイレ壁面タイル修理　82,500円 消耗劣化品の支出については五徳等です。
19		②設備の維持管理・保守点検業務	燃料等の管理において、年間の燃料使用量及びの実績（納入頻度、納入業者、年間費用）についてご教示ください。	納入頻度、燃料（灯油）の年間納入量、1体当たりの燃料使用量はホームページに載せております。（令和7年実績） 年間費用は2,105,332円です。（令和7年実績） 納入業者は非公表とします。
20			電気の需給契約について、契約先事業者名、契約種別（料金メニュー）及び契約電力を開示してください。	現在の契約は、 契約先事業者　九州電力（株） 契約種別　公衆外路灯・動力低電圧・従量電灯C です。

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
21			非常用発電設備の点検は、現在の電気工作物保安管理委託の業務に含まれているとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
22			火葬炉及び関連設備の保守点検内容、年間実施回数、委託先及び直近3年間の年間費用の実績をお示しください。	保守点検は年1回です。 委託先　専門業者 委託料は非公表とします。
23			電気工作物（発電設備含む）の保守管理実績（頻度、点検業者、年間費用）についてご教授下さい。	毎月1回 委託先　専門業者 委託料は非公表とします。
24			冷暖房の設置台数及び保守管理実績（頻度、点検業者、年間費用）についてご教授下さい。	頻度は随時、点検業者、年間費用については指定管理者の人件費、消耗品費に内包。
25			令和5年度から令和7年度までの各年度に購入した火葬炉消耗品の実績額を開示してください。	貝灰、五徳、その他日用品を含み下記の通りです。 令和5年度　319,252円 令和6年度　390,621円 令和7年度　130,904円
26		③清掃業務	令和5年度から令和7年度までの各年度の事業ごみの処理費用の実績額を開示してください。	公の施設ですので現時点では減免での対応を行っております。
27			定期清掃（ワックス塗布等）に関しての実績（頻度、業者名、年間費用）についてご教授下さい。	年2回指定管理管理者の職員によるワックス塗布になります。 ワックスは消耗品費から購入いただいています。

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
28		④環境衛生管理業務	浄化槽等の点検清掃及び受水槽の清掃等の実績（頻度、業者名、年間費用）についてご教授下さい。	・浄化槽の保守点検　２ヶ月に１回、清掃は年１回 委託先　専門業者 ・受水槽清掃　年１回 委託先　専門業者 委託料は非公表とします。
29		⑤消防設備保守点検業務	消防設備の仕様及び配置（熱感知器、煙感知器、消火器、火災報知器、消火栓設備等）並びにこれまでの実績（頻度、業者名、年間費用）についてご教授下さい。	頻度：年１回 委託先　専門業者 委託料は非公表とします。
30	仕様書５頁	⑥植栽管理業務	植栽管理についてのこれまでの実績（頻度、業者名、年間費用）についてご教授下さい。	頻度：年２回 委託先　専門業者（剪定・除草業務） 委託料は非公表とします。
31		⑧警備業務	現在設置されている機械警備用の機器（センサー等）は、貴組合の所有物との理解でよろしいでしょうか。	警備業務について不明な点があり確認中のため回答できません。判明次第、お知らせします。
32			現在の機械警備会社との契約継続は可能でしょうか。また年間の費用実績についてご教授下さい。	警備業務について不明な点があり確認中のため回答できません。判明次第、お知らせします。 委託料は非公表とします。

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
33		⑨除雪業務	除雪作業の実績（頻度、業者名、年間費用）についてご教授下さい。	人件費・消耗品費に内包しています。 頻度は不明ですが、年に数回の降雪がありますので場内での事故防止に努めてください。
34		⑩大規模災害対応 （非常用設備）	非常用発電設備の対象設備、連続運転可能時間、点検状況及び停電時の火葬炉運転の可否をご教示ください。	対象設備、照明、火葬炉の連続運転可能時間は2時間です。 点検：2か月1回　火葬炉運転は可能。 動力源：軽油（最大20ℓ）
35		（燃料備蓄）	灯油タンクの容量、通常の備蓄量及び災害時に想定される継続運転可能日数をご教示ください。	タンク容量960ℓのため、満タン時、1日最大受け入れ可能数を6体としたとき、理論上では4日です。
36		（災害対応）	過去に発生した災害、積雪、停電又は道路寸断等による運営への影響及び対応実績がございましたらご教示ください。	過去に災害、積雪、停電又は道路寸断等による運営への影響及び対応実績はありません。 参考資料として、九重町のハザードマップ上の浸水想定は 0.5m～3mと想定されています。
37	仕様書6頁	【その他に関すること】 ③各種記録・提出業務	提出書類に関しては管理規程に基づく書式があるのでしょうか。若しくは任意で必要帳簿を作成するのでしょうか。	管理規定に基づく書式があります。 任意で帳簿を作成する場合は協議が必要になります。
38		⑤火葬予定確認業務	現状の火葬予定確認業務の手順についてご教授ください。	ご遺族または葬儀社等が自治体の窓口に来庁、手続きをされ、自治体担当者から火葬予定確認・予約が入る手順です。

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
39	仕様書7頁	６施設の運営に関すること(1) 休場日、使用時間及び受入れ時間 ウ	午前９時から午後３時までとされていますが、火葬予約時間は固定制（10:00・10:30・11:00・・）若しくは任意の時間設定でしょうか。	火葬の予約時間は任意の時間です。
40			1日の最大受入れ件数についてご教授下さい。	6件です。
41		（2）従業員の配置に関することア、オ	現在の職員配置人数についてご教示下さい。	責任者1名　運転員2名
42		（4）委託の禁止	これまでの再委託業務の実績についてご教授下さい。	回答11と同様。
43	仕様書8頁	(6)施設等の修繕ア	修繕実績について、年度別金額、修繕内容、現指定管理者が負担した修繕の件数、金額及び主な内容を開示してください。	回答18と同様。
44	仕様書8頁	(7)物品の管理ア 備品の所有権	現指定管理者が自ら購入して施設で使用している物品のうち、指定期間終了後に引き継がれないものはありますか。	ありますが、詳細は公表しません。
45	仕様書9頁	ウ　指定管理者に貸し付ける備品等	備品リストに記載がある粉末消火器（８）について、交換時期（更新）等の費用についてご教授下さい。	消火器8本（平成29年11月30日設置、使用期限2027年） 更新は組合が行います。

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
46			地上波デジタルチューナー（32 型液晶テレビ）に関して、NHK 受信料（指定管理者の負担）についてご教授下さい	NHK 放送受信料は指定管理料の積算に含んでいます。 九重町ケーブルテレビ　1,100 円/月 NHK 放送受信料　1,950 円/月
47	仕様書 10 頁		貸付ける備品のＡＥＤについて、電極パッド及びバッテリーの交換費用は、貴組合と指定管理者のいずれの負担でしょうか。	AED に関する物品は組合の負担です。
48			除雪作業に要する備品等の有無についてご教示下さい。	除雪作業に要する道具や融雪剤は指定管理者の負担（消耗品等）で購入していただいています。
49		(8)防犯・防災対策等 ウ	指定管理者が加入すべき施設賠償責任保険について、補償額の下限その他の加入要件を開示してください。	補償の下限額等の定めは特にありません。指定管理者の責めに帰すべき事由により損害が生じた場合は、指定管理者に損害賠償義務が生じることを踏まえ、補償内容や金額については指定管理者が決定してください。
50	仕様書 11 頁	7 管理経費	各年度の玖珠葬斎場の管理に要した経費の実績額を、人件費、委託料、光熱水費、消耗品費等の費目別に開示してください。	応募者の提案事項となりますのでお示しできません。
51			電話、FAX やインターネットの通信回線の有無についてご教示下さい。	電話、FAX はありますが、インターネットはありません。 必要な場合は指定管理者負担で加入をしてください。

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
52	仕様書 11 頁	10 協定の締結	協定の締結に当たり、保証金の納付又は履行保証保険の付保を求められることはないとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
53	仕様書 12 頁	12 行政財産の目的外使用	自動販売機の管理の内容についてご教授下さい。葬斎場に設置してある自動販売機に係る行政財産使用料及び販売収入は、指定管理業務の範囲外として、収支計画書（様式第 1 号の 2）には計上しないとの理解でよろしいでしょうか。 計上する場合、令和 5 年度から 7 年度までの売上額および目的外使用料をお示しください。	自動販売機についてはお見込みのとおり指定管理者の自主事業になります。また、売上額について当組合は把握しておりません。ただし、売上に応じ、自動販売機の目的外使用料は年間平均 25,000 円をお支払いいただいています。
54	仕様書 12 頁	14 業務引継ぎ	指定期間の開始時に灯油タンクに残っている灯油について、新たな指定管理者が現指定管理者から買い取る必要はないとの理解でよろしいでしょうか。	灯油については指定管理料に含まれているため、新たな指定管理者が買い取る必要はありません。
55	様式集	様式第 1 号 4(2)従業員の職種等注	様式第 1 号 4(2)の注にある「収支計画書（様式第 1 号の 2）の令和 8 年度の人件費の額と一致させてください」は、「令和 9 年度」の人件費の額と一致させるとの理解でよろしいでしょうか。	ご指摘の通りです。「令和 9 年度」の誤りですので、読み替えて作成してください。（※募集要項・様式集の年度設定に合わせて修正してください）

No.	頁	質問項目	質問の内容	回答
56	様式集	様式第 1 号 5(1)管理運営業務の移行計画	様式第 1 号「5(1)管理運営業務の移行計画」にある「団体の現状の課題と対応策」は、応募団体が本施設の管理運営を始めるに当たって抱える課題（人員の確保、地域での体制づくり等）と、その対応策を記載するとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
57	様式集	様式第 1 号 5(3)利益処分計画	本施設は利用料金制ではないため、様式第1号「5(3)利益処分計画」には、経費の節減等により指定管理料に余剰が生じた場合の取扱いを記載するとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
58	様式集	様式第1号 6 年間のスケジュール	様式第1号「6 年間のスケジュール」には、火葬業務に加え、設備の保守点検、清掃等の維持管理業務の年間計画を記載するとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
59	R7 月報	同時受入件数	最大同時受入件数をご教示ください。	最大同時受入 2 件です。